



244Dno-2026-209

Sarkkirannan urheilukeskuksen hulevedet, rakennusurakka

Kunnallistekniikkainsinööri (HP):

Kempeleen kunnan tekniset palvelut on pyytänyt pienhankinta hankintailmoituksella kokonaishintatarjousta Sarkkirannan urheilukeskuksen hulevesitöistä. Työt sisältävät mm. hulevesilinjojen rakentamisen, hulevesipumppaamon asentamisen, viher-, ja asfaltointitöitä. Sarkkirannan urheilukeskuksen hulevesien rakentamiseen on varattu vuoden 2026 talousarviossa määräraha.

Tarjouspyyntö julkaistiin HILMA-ilmoituksella 26.2.2026. Tarjousten jättöaika päättyi 19.3.2026 klo 16.00. Tarjouksia määräaikaan mennessä saapui kuusi (6) kappaletta.

Hankintayksikkö tarkasti tarjoajien soveltuvuusvaatimukset tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. Tarjoajan Oulun Piharakennus Oy osalta tarjouspyynnössä vaaditut referenssivaatimukset työpäällikön ja vastaavan työnjohtajan osalta eivät olleet tarjouspyynnön mukaiset, näin ollen hankintayksikkö on velvollinen sulkemaan Oulun Piharakennus Oy:n tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Tarjousten vertailuperusteena on halvin hinta. Halvimman hyväksytyn tarjouksen jätti KK Kanto Oy hintaan 67 936,00 euroa (alv 0%).

Liitteet:

1 Vertailutaulukko_598710.pdf

2 Avauspöytäkirja allekirjoitettu.pdf

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 7 luvun 6 §:n mukaan toimivalta hankinnoissa määräytyy kunnan hankintaohjeen mukaisesti. Hankintaohjeen hyväksyy kunnanhallitus. Teknisellä johtajalla on toimivalta tehdä asiaa koskeva päätös.

Päätös

Päätän, että Sarkkirannan urheilukeskuksen hulevesien saneeraustyöt hankitaan halvimman hyväksytyn tarjouksen jättäneeltä KK Kanto Oy:ltä.

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, tekninen johtaja, talousjohtaja, kunnallistekniikkapäällikkö, kunnallistekniikkainsinööri, tarjoajat

Allekirjoitus

Tuomo Perälä, tekninen johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 26.03.2026 klo 10:25. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 26.3.2026.



Oikaisuvaatimus

§ 15

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132 – 135 §:n mukaisen vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankintaoikaisun käsittelee hankinnan tehnyt viranomainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen käsittelee kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite



Kempeleen kunta

PL 12

90441 Kempele

sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.